

по ОКПО

|          |
|----------|
| КОД      |
| 53018494 |

**муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 139 «Катерок»**

| Номер документа | Дата       |
|-----------------|------------|
| 9               | 20.01.2021 |

## **ПРИКАЗ**

О назначении лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции.  
О создании комиссии по антикоррупционной работе.

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, решения Красноярского городского Совета депутатов от 30.01.2020 № В-85 «Об утверждении муниципальной программы по противодействию коррупции на 2020–2022 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», руководствуясь ст. 45, 58, 59 Устава города Красноярска, распоряжением Главы города от 22.12.2006 № 270-р:

### **Приказываю:**

1. Назначить лицом, ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 139 старшего воспитателя Шульга Елену Юрьевну.

Шульга Е.Ю. в своей работе руководствоваться Функциональными обязанностями лица, ответственного за организацию мероприятий по противодействию коррупции (Приложение к приказу).

2. Создать комиссию и назначить ответственным за выполнение плана мероприятий по организации профилактики коррупционных и иных правонарушений по службам в составе:

Председатель комиссии:

– Шульга Елена Юрьевна - Старший воспитатель,

Члены комиссии:

– Жданова Екатерина Александровна - заместитель заведующего по ХЧ (техническая служба), председатель профкома,

– Терехова Ольга Александровна - воспитатель (педагогическая служба),

– Сверкунова Марина Олеговна – учитель-логопед (служба узких специалистов). *Сверкунова*

С приказом ознакомлены:

Шульга Е.Ю. *Шульга*

Жданова Е.А. *Жданова*

Терехова О.А. *Терехова*

Сверкунова М.О. *Сверкунова*

Заведующий МБДОУ № 139



Т.В. Ерошина

**Функциональные обязанности лица,  
ответственного за организацию мероприятий  
по противодействию коррупции в МБДОУ № 139**

**1. Общие положения**

1.1. В своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- законодательными и нормативными документами по противодействию коррупции;
- Уставом и локальными правовыми актами Учреждения
- настоящими функциональными обязанностями;
- Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики должен знать:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- используемые в политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения;
- область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- перечень реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Учреждения.

**2. Функциональные обязанности**

Ответственный за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении

- осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, ежегодно представляет заведующему соответствующий отчет, вносит в антикоррупционную политику изменения и дополнения;
- выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию;
- вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в Учреждение, снижению в ней коррупционных рисков;
- создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание;

- вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции;
- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;
- содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства;
- незамедлительно информирует заведующего о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информирует заведующего о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщает заведующему о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

### 3. Ответственность

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений заведующего, функциональных обязанностей, в том числе за неиспользование предоставленных прав, ответственный за реализацию антикоррупционной политики в учреждении несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

3.2. Ответственность за реализацию антикоррупционной политики в учреждении несет ответственность за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения (в том числе за причинение материального ущерба) в пределах, определяемых действующим административным, трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.

3.3. За виновное причинение учреждению ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих функциональных обязанностей ответственный за реализацию антикоррупционной политики несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

С функциональными обязанностями ознакомлен:

*Ильин* *Ильина В.Ю.*