

Памятка для родителей воспитанников поступающих в МБДОУ № 139

1. **Общее организационное собрание состоится 15.06.2021 в 18.00 в музыкальном зале ДОУ.**
2. **Прием в МБДОУ № 139 осуществляется в течение всего календарного года, при наличии свободных мест.**
3. **Документы о приеме подаются в ДОУ после получения направления в рамках государственной муниципальной услуги.**
4. **Направление действительно в течение одного месяца после даты выдачи.**
5. **Получение направления осуществляется заведующим ДОУ, при наличии письменного согласия родителей, в Главном управлении образования по адресу: ул. Урицкого, 117.**
6. **Прием в ДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».**
7. **Срок оформления документов по приему в ДОУ в течение 30 дней после получения направления.**
8. **Приказ о зачислении ребенка в ДОУ издается в течение 3 дней после приема документов.**
9. **Для зачисления ребенка необходимо сдать следующие документы:**
 - **Заведующему ДОУ Ерошиной Т.В.:**
 1. Копию свидетельства о рождении ребенка.
 2. Копия паспорта родителей.
 3. Документы подтверждающие статус многодетной семьи (при наличии).
 4. Заявление на имя заведующего МБДОУ № 139.
 5. Договор с ДОУ.
 - **Медицинским работникам:**
 1. Медицинская карта № 26.
 2. Форма № 63 (прививочная карта) или ее копия.
 3. Анализы: общий анализ крови, общий анализ мочи – за 2015год, кал на яйца глистов, соскоб на яйца глистов – за 10 дней до поступления в детский сад.
 4. Справку об эпидокружении от участкового педиатра (годность 3 дня).
 5. Копию свидетельства о рождении и медицинского страхового полиса (нового).
 6. Копия свидетельства обязательного пенсионного страхования.
 7. Справку об инвалидности (при наличии), программа реабилитации.
10. **Для лечебно-оздоровительных мероприятий необходимо приготовить:**
 - Для бассейна в полиэтиленовом пакете:**
 - шапочка резиновая
 - купальные плавки или купальник
 - мочалка, мыло в мыльнице
 - сланцы в отдельном пакете
 - полотенце
 - теплый халат с капюшоном
 - Для занятий ЛФК и физкультуры**
 - пеленка
 - поролоновая подушечка под голову (15 на 20 на 3 - 4 см)
 - черные шорты
 - белая футболка
 - чешки

Вахта тел.244-04-45

Заведующий Ерошина Татьяна Викторовна тел.244-46-32

Уважаемые родители!

**Убедительная просьба не водить детей дополнительно на кружки
и секции, так как ваши дети будут посещать детский сад,
где большая учебная и лечебная нагрузка.
Берегите здоровье ваших детей с детства!**